

	ŞANLIURFA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	Yayın Tarihi	10.02.2026	
		Revizyon No	0	
		Revizyon Tarihi	10.02.2026	
Bilgi Teknolojileri ve Bilgi Güvenliği Politikası		ŞBB-PO-004		

1. Amaç

Bu Politika Belgesinin amacı; Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi bünyesinde yürütülen bilgi teknolojileri faaliyetlerinin, bilgi güvenliği, siber güvenlik ve kişisel verilerin korunması ilkeleri çerçevesinde; güvenli, sürdürülebilir, etkin, verimli ve mevzuata uygun biçimde yürütülmesini sağlamak, kurumsal bilgi varlıklarının gizliliğini, bütünlüğünü ve erişilebilirliğini teminat altına almak ve bilgi işlem süreçlerine ilişkin kurumsal politika ve sorumluluk çerçevesini belirlemektir.

2. Kapsam

Bu Politika; Şanlıurfa Büyükşehir Belediyesi merkez ve bağlı tüm birimlerini, belediyeye ait veya belediye adına işletilen bilgi işlem altyapısını, donanım ve yazılımları, bilgi sistemlerini, elektronik veri ve belgeleri, kullanıcıları, hizmet sağlayıcıları ve bilgi teknolojileri ile ilişkili tüm süreçleri kapsar.

3. DAYANAK

Bu Politika Belgesi; 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 55, 56 ve 57 nci maddeleri, 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 220/A maddesi, 05/03/2025 tarihli ve 32832 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kamu İç Kontrol Yönetmeliği, Kamu Ön Malî Kontrol Yönetmeliği, Harcama Yetkilileri Hakkında Genel Tebliğ, Kamu İç Kontrol Standartları, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili ikincil mevzuat ile Ulusal Siber Güvenlik Stratejisi ve Eylem Planı ve kamu kurumlarına yönelik bilgi ve siber güvenliğe ilişkin düzenleme ve rehberler esas alınarak hazırlanmıştır.

4. TEMEL İLKELER

- Bilgi işlem ve bilgi güvenliği faaliyetleri aşağıdaki temel ilkeler doğrultusunda yürütülür:
- Kurumsal bilgi ve bilgi sistemleri belediyenin stratejik varlığıdır.
- Bilgi güvenliği ve siber güvenlik, yönetim sorumluluğunun ayrılmaz bir parçasıdır.
- Gizlilik, bütünlük ve erişilebilirlik esas alınır.
- Bilgi teknolojilerine ilişkin riskler iç kontrol sistemi kapsamında değerlendirilir.
- Yetkilendirme ve erişim, görev ve sorumluluk esasına göre sağlanır.
- Kişisel verilerin korunması, mevzuata uygun olarak sağlanır.
- Mevzuata uyum, hesap verebilirlik ve izlenebilirlik esastır.

5. YETKİ VE SORUMLULUKLAR

5.1 Üst Yönetim

Hazırlayan Merve MINTAŞ	Kontrol Eden Abdullah CELENK	Onaylayan Vedat AKILLI
----------------------------	---------------------------------	---------------------------

	ŞANLIURFA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ	Yayın Tarihi	10.02.2026	
		Revizyon No	0	
		Revizyon Tarihi	10.02.2026	
Bilgi Teknolojileri ve Bilgi Güvenliği Politikası		ŞBB-PO-004		

Üst yönetim; bilgi işlem, bilgi güvenliği ve siber güvenlik politikalarının belirlenmesi, uygulanmasının izlenmesi, gerekli kurumsal ve teknik tedbirlerin alınması ile bu kapsamda ihtiyaç duyulan kaynakların sağlanmasından sorumludur.

5.2 Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı; bu Politikanın uygulanmasını koordine eder, bilgi teknolojileri altyapısını yönetir, bilgi ve siber güvenliğe ilişkin teknik tedbirleri alır, kurumsal standartları belirler, birimlere rehberlik eder ve uygulama sonuçlarını izler.

5.3 Birim Yöneticileri

Birim yöneticileri; sorumluluk alanlarındaki bilgi ve bilgi sistemlerinin bu politika hükümlerine uygun olarak kullanılmasını sağlamak, riskleri bildirmek ve gerekli tedbirlerin alınmasına katkı sunmakla yükümlüdür.

5.4 Kullanıcılar

Belediye personeli ve diğer kullanıcılar; kendilerine tahsis edilen bilgi işlem kaynaklarını mevzuata, bu Politika Belgesine ve ilgili talimatlara uygun şekilde kullanmakla sorumludur.

6. BİLGİ GÜVENLİĞİ, SİBER GÜVENLİK VE KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

Kurumsal bilgi varlıklarının gizliliği, bütünlüğü ve erişilebilirliği sağlanır. Bilgi güvenliği ve siber güvenliğe ilişkin riskler belirlenir, değerlendirilir ve iç kontrol sistemi kapsamında izlenir. Kişisel veriler, 6698 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak işlenir ve korunur. Teknik ve idari tedbirler alınır.

7. ERİŞİM, YETKİLENDİRME VE KAYITLAR

Bilgi sistemlerine erişim, görev tanımı ve yetki esasına göre sağlanır. Yetkilendirmeler düzenli olarak gözden geçirilir. Bilgi sistemlerine ilişkin kayıtlar izlenir ve gerektiğinde denetim amaçlı kullanılır.

8. HİZMET SÜREKLİLİĞİ VE YEDEKLEME

Bilgi işlem hizmetlerinin sürekliliği esastır. Kritik bilgi sistemleri için yedekleme, felaket kurtarma ve iş sürekliliği tedbirleri alınır.

9. İZLEME, DENETİM VE RAPORLAMA

Bilgi işlem, bilgi güvenliği ve siber güvenlik faaliyetleri; iç kontrol, iç denetim ve ilgili diğer denetim mekanizmaları kapsamında izlenir, değerlendirilir ve raporlanır.

Hazırlayan Melve MINTAŞ	Kontrol Eden Abdullah ÇELENK	Onaylayan Vedat AKILLI
----------------------------	---------------------------------	---------------------------

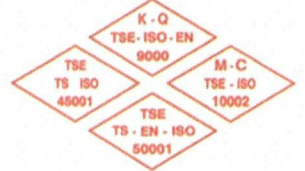


ŞANLIURFA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

Yayın Tarihi 10.02.2026
Revizyon No 0
Revizyon Tarihi 10.02.2026

Bilgi Teknolojileri ve Bilgi Güvenliği
Politikası

ŞBB-PO-004



10. YÜRÜRLÜK

Bu Politika Belgesi, Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Başkanının onayı ile yürürlüğe girer.

11. YÜRÜTME

Bu Politika hükümlerini Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Başkanı yürütür.

12/02/2026

Mehmet Kasım GÜLPINAR

Şanlıurfa Büyükşehir Belediye Başkanı

Hazırlayan
Merve MINTAŞ

Kontrol Eden
Abdullah CELENK

Onaylayan
Vedat AKILLI